



คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 จังหวัดยะลา

ที่ ๑๙๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ของศูนย์เยาวชนเทศบาลนครยะลา

.....

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) พบผู้ติดเชื้อรายใหม่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก แพร่กระจายไปในหลายพื้นที่ สาเหตุหลักเกิดจากการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคและการไม่ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยเฉพาะในส่วนของการกำหนดพื้นที่ศูนย์เยาวชนเทศบาลนครยะลา ให้เป็นศูนย์บริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีประชาชนจำนวนมากเข้าไปใช้บริการซึ่งเป็นสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือกับประชาชนในการป้องกันและควบคุม มิให้มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ต่อไป นั้น

ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การบริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของโรงพยาบาลยะลา ณ ศูนย์เยาวชนเทศบาลนครยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา | ประธาน |
| ๑.๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ ปลัดจังหวัดยะลา | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดยะลา | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นายกเทศมนตรีนครยะลา | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ ท้องถิ่นจังหวัดยะลา | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. อำนวยการ กำกับ ดูแลให้คำปรึกษาหารือในการบริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
๒. วางแผนในการจัดทำแผนการฉีดวัคซีนและการลงทะเบียน
๓. กำกับ ดูแล การบริหารการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

/ ๔..ให้คำปรึกษา...

๔. ให้คำปรึกษาหารือในการแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ

๒. ฝ่ายจัดสถานที่และอำนวยความสะดวก

- | | | |
|------|--|----------|
| ๒.๑ | ท้องถิ่นจังหวัดยะลา | ประธาน |
| ๒.๒ | นายกเทศมนตรีนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๓ | นายยูลีสิน จิตภากร รองนายกเทศมนตรีนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๔ | นายประภัสร์ ตีปยานนท์ นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ | นายสารัช สังข์ขุม หัวหน้าฝ่ายปกครอง เทศบาลนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๖ | ผู้อำนวยการสำนักการช่าง เทศบาลนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๗ | นางสุนทรี แก้วสุวรรณ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๘ | นายสนิท ไกรเทพ หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง เทศบาลนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๙ | นายยืนยง คิตฎก ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๐ | นายอภิชาติ สิ้นณรงค์ เจ้าพนักงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดยะลา | คณะทำงาน |
| ๒.๑๑ | เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน |
| ๒.๑๒ | นายณพคุณ ฉัตรจินดา ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ เลขานุการ | |

มีหน้าที่

๑. ติดตั้งเต็นท์ แก้อ้อ เครื่องขยายเสียง วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาฉีดวัคซีนฯ
๒. จัดระเบียบเต็นท์ในการบริการฉีดวัคซีนเป็นประเภท ได้แก่ ผู้ป่วยที่มีโรคเรื้อรัง ผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป หญิงตั้งครรภ์ ผู้ที่ได้รับหมยนัดฉีดวัคซีนเข็มที่ ๒ ผู้ที่ลงทะเบียน walk in
๓. จัดระเบียบทางเข้า - ทางออกผู้มารับบริการฉีดวัคซีน
๔. จัดระเบียบการจราจร รอบบริเวณศูนย์เยาวชนและสนามโรงพิธีช้างเผือก เพื่ออำนวยความสะดวกกับประชาชนที่มาใช้บริการ
๕. แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรค ในการบริหารจัดการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|-----|--|-----------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดยะลา | ประธาน |
| ๓.๒ | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๓.๓ | เจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลาที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน |
| ๓.๔ | นายชูติน โรจนอุดมศาสตร์ นักบริหารงานทั่วไประดับต้น เทศบาลนครยะลา | คณะทำงาน |
| ๓.๕ | นางเสาวรส พรหมทอง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน | เลขานุการ |
- / มีหน้าที่....

มีหน้าที่

๑. จัดทำระบบการลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
๒. กำหนดสถานที่ลงทะเบียนและดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
๓. จัดเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียนตามจุดต่าง ๆ ที่กำหนด โดยประสานข้อมูลการลงทะเบียนกับโรงพยาบาลยะลา เพื่อจัดทำลำดับการฉีดวัคซีนฯ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๕. ฝ่ายรับลงทะเบียน
 - ๕๑ นายเทศมนตรีนครยะลา ประธาน
 - ๕๒ นายยู่งสิน จิตภากร รองนายกเทศมนตรีนครยะลา คณะทำงาน
 - ๕๓ ผู้บังคับการกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนจังหวัดยะลา คณะทำงาน
 - ๕๔ หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลนครยะลา คณะทำงาน
 - ๕๖ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เทศบาลนครยะลา คณะทำงาน
 - ๕๖ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เทศบาลนครยะลา เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดจุดลงทะเบียนให้บริการประชาชนในการลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
๒. จัดเจ้าหน้าที่ให้บริการ ณ จุดลงทะเบียนที่กำหนด
๓. จัดทำระบบการลงทะเบียนและประสานข้อมูลกับโรงพยาบาลยะลา
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตชุมชน ได้รับทราบถึงจุดบริการลงทะเบียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ ๒๕๖๔



(นายชัยสิทธิ์ พานิชพงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

ประธานกรรมการโรคติดต่อจังหวัดยะลา

ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดยะลา